

INSTRUCTIVO PARA LA
**PRESENTACIÓN
DE SOLICITUDES**
DE ACCESO A LA
INFORMACIÓN PÚBLICA



DESARROLLO, REDACCIÓN Y DISEÑO
OFICINA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Honorable Cámara de Diputados de la Nación

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Este instructivo tiene como objetivo dar a **conocer la forma y los canales** a través de los cuales se tramitan las **solicitudes de acceso a la información pública** en la Honorable Cámara de Diputados de la Nación (HCDN).

Para realizar un pedido de acceso ante la HCDN, la solicitud debe ser dirigida a la Oficina de Transparencia y Acceso a la Información Pública (**OTAIP**) de la HCDN. Se puede hacer de las siguientes formas:

- » De manera presencial (**por escrito**).
- » Sitio web de la HCDN.
- » Correo electrónico oficial.

En cumplimiento con el artículo 9 de la Ley N° 27.275 de Acceso a la Información Pública, es necesario acreditar la identidad del solicitante, **proporcionar una descripción clara de la información solicitada** y detallar los datos de contacto para iniciar el expediente.

El plazo para responder a la solicitud es de **quince (15) días hábiles**, prorrogables por otros quince (15) días hábiles en casos

excepcionales y debidamente fundados. Si la información solicitada no está en poder del organismo al que se dirige la solicitud, este **debe remitirla dentro de los cinco (5) días hábiles** a quien la posea o a la Agencia de Acceso a la Información Pública, informando al solicitante sobre esta remisión.

Desde el sitio web:

En la solapa “**Ingreso de nueva solicitud**” del micrositio de la OTAIP podrá formalizar el pedido. En esta sección encontrará el formulario de solicitud correspondiente, en cual se deberán completar los campos y adjuntar la documentación pertinente para dar curso al pedido de acceso a la información.

The screenshot shows the "Formulario de solicitud" (Request Form) on the HCDN website. At the top, there are links for "INTERNET", "INSTITUCIONAL", and "TRANSPARENCIA". The header includes the HCDN logo and social media icons. To the right, there is contact information: Ciudad de Buenos Aires, Argentina, Avenida de Mayo 115, 1º piso, phone +54 11 4825-7700, email transparencia@cdn.gob.ar. Below the header, there are sections for "Nombre y apellido", "Apellido paterno", "Apellido materno", "Número de documento", "Número de cédula", "Número de DNI", and "Número de CUIT". There is also a dropdown menu for "Organismo de respuesta a la solicitud" with options like "HCDN", "Ministerio de Desarrollo Social", and "Ministerio de Salud". A large input field for "Adjuntar documentos" (Upload documents) is present, featuring a cloud icon and a "SELECCIONAR" button. At the bottom right, there are buttons for "INICIAR SOLICITUD" (Start Request) and "REGRESAR" (Return).

Seguimiento en tres pasos:

Para llevar adelante el seguimiento de la información solicitada, lo primero que deberá hacer es registrarse en el sistema de la siguiente forma:

A - Registro de cuenta

The screenshot shows the registration form for the 'DIPUTADOS ARGENTINA' Transparency system. It features a header with the logo and name, followed by input fields for 'Correo electrónico', 'Nombre', 'Apellido', 'Contraseña', and 'Confirmar Contraseña'. Below these fields is a note about password requirements: 'La contraseña a ingresar debe contener: - Mínimo de 8 caracteres. - Al menos una mayúscula y una minúscula. - Al menos un número.' At the bottom are two buttons: 'Registrarse' and 'Iniciar sesión'.

B - Mensaje de confirmación de cuenta



C - Confirmación de cuenta mediante un email a la cuenta registrada.

- » Al clickear en verificar el mail el proceso de registro de usuario se habrá completado.



D - Solicituds asociadas

- » Una vez ingresado al sistema, el usuario podrá ver las solicitudes de acceso a la información pública que tiene asociadas a este organismo, cuántas, cuáles, etc.

SOLICITUD N° 114

SOLICITUD: PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO
ACTIVIDAD: CIUDADANÍA ARGENTINA O
RESIDENTES
ESTADO: INFORMACIÓN REQUERIDA AL ÁREA PRODUCTORA O POSEEDORA DE INFORMACIÓN
OBSERVACIÓN: TEST OBS

The screenshot displays a dashboard titled 'TRANSPARENCIA' with the subtitle 'SOLICITUDES DE INFORMACIÓN'. Below this, a section titled 'MIS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN' lists five open requests, each represented by a card:

- SOLICITUD N° 299551**: Status 'EN TRAMITE' (Yellow)
- SOLICITUD N° 299551**: Status 'CORRECTA' (Green)
- SOLICITUD N° 299551**: Status 'INCORRECTA' (Red)
- SOLICITUD N° 299551**: Status 'INCORRECTA' (Red)
- SOLICITUD N° 299551**: Status 'EN TRAMITE' (Yellow)

Each card includes details such as the name 'IRIARTE JUAN CARLOS', the date '14/07/2023', and a unique identifier '299551'.

E- Estados de solicitudes

Entre los diferentes estados que aparecen, una vez clickeadas sobre un Pedido en particular, podrán ser:

- » Información recibida y en proceso de análisis
- » Información requerida al área productora o poseedora de información
- » A la espera de la información requerida
- » Solicitud derivada a Dictamen Jurídico
- » Información reclamada al área (o reclamo al área de la información)

- » En instancia de reclamo
- » Solicitud de prórroga efectuada por el área productora o poseedora de la información
- » Concesión de prórroga al área productora o poseedora de la información
- » Información enviada al solicitante.
- » Información no disponible y/o procesada por la HCDN
- » Finalizado



De ese modo, podrá autogestionar el ingreso a la plataforma **y, además, saber el avance de su pedido.**



Oficina de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Anexo H, Av. Callao 86, 4º piso, Of. 410, interno 5025
Ciudad de Buenos Aires
H. Cámara de Diputados de la Nación